

**平成23年度 公立学校共済組合岡山支部 職員採用試験（新規高等学校卒業者）
受 験 案 内**

平成23年7月20日

共済・互助合同採用試験実施事務局
〒700-8570 岡山市北区内山下二丁目4番6号
岡山県教育庁福利課内
電話 086(226)7603
FAX 086(223)5517

平成23年度公立学校共済組合岡山支部の職員採用試験（新規高等学校卒業者）を次の要領で行います。
この試験は、公立学校共済組合岡山支部の事務に従事する職員の採用試験です。

1. 採用予定時期等

採用予定時期	採用予定 人 員	勤 務 箇 所	職 務 内 容
平成24年4月1日	1名	〒700-8570 岡山市北区内山下二丁目4番6号 岡山県教育庁福利課内 公立学校共済組合岡山支部	地方公務員等共済組合法に基づき設立された認可法人である公立学校共済組合岡山支部に勤務し、その事務に従事する。 (短期給付・長期給付・福祉事業)

2. 受験資格

(1) 次のア、イのいずれにも該当する者

- ア 平成24年3月に高等学校卒業見込みの者
なお、高等学校には中等教育学校及び特別支援学校高等部を含みます。
- イ 受験申込時に日商簿記3級以上又は全商簿記2級以上の資格を有する者

(2) 次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ア 日本の国籍を有しない者
- イ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する者
例えば、次の事項に該当する者
 - ・成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者などです。

3. 試験日時等

区 分	第一次試験	第二次試験
試験日時	9月18日(日) 14時から (受付開始時刻 13時30分) (試験終了予定時刻 16時30分)	10月9日(日) 第二次試験の時間等は、第一次試験合格通知の際指定します。
試験会場	ピュアリティまきび 〒700-0907 岡山市北区下石井二丁目6番41号 電話 086-232-0511	同 左
試験方法	教養試験 高等学校卒業程度、30問、60分 (30点) 択一式 適性検査 職場適応性テスト 30分	小論文試験 800字、60分 (100点) 口述試験 集団討論、30分程度 (200点) 個別面接、10分程度
結果発表	9月30日(金)に共済・互助合同採用試験実施事務局(以下「実施事務局」という。)から、学校長を通じ、受験者に通知します。 なお、合否の確認の照会には応じません。	10月25日(火)に実施事務局から、学校長を通じ受験者に通知します。 なお、合否の確認の照会には応じません。

(注) 受験者多数の場合は、第一次試験の時間・試験会場が変更となることがあります。その場合には、学校長を通じて、受験者に9月13日(火)までに連絡するとともに、ホームページ(<http://www.okayamafukurinet.jp/>)に掲載します。

4. 給与及び社会保険

給与は、岡山県職員給与条例(昭和26年3月20日条例第18号)等の規定に準じて、原則として次のとおり支給され、給料のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等が支給されます。

現行給料月額 高等学校新卒採用者初任給 行政職給料表1級7号給 146,300円
(H23.4採用時)

なお、職歴や学歴等により、給料月額が増額する場合があります。

ただし、平成21年度から平成24年度までの間、行財政改革を実施する岡山県に準じ、給料月額の7%相当の額が減額されます。

社会保険は、健康保険(公立共済)、共済年金保険、労災保険、雇用保険に加入します。

5. 受験手続

<p>受験申込書の請求</p>	<p>実施事務局で受験申込書を交付します。 郵送による受験申込書請求の場合は、封筒の表に「受験申込書請求」と朱書き、返信用封筒（長3号 120mm × 235mm、郵便番号、送付先住所、宛名を明記、90円切手（1部に付き）を貼付）を同封してください。 なお、ホームページからのダウンロードも可能です。（http://www.okayamafukurinet.jp/）</p>
<p>申込方法及び受験票の交付等</p>	<p>1 申込方法 学校長を経由して、持参又は郵送で、実施事務局へ「2 提出物」を添付して申し込んでください。 持参による申込みの場合は、受付と同時に受験票を交付します。 郵送による申込みの場合は、封筒の表面に「受験申込」と朱書き、簡易書留郵便により申し込んでください。後日、受験票を返送します。</p> <p>2 提出物</p> <p>(1) 受験申込書及び履歴書 受験申込書及び履歴書に必要な事項を記入するとともに、履歴書には3箇月以内に撮影した写真（上半身、無帽、正面向き、縦40mm、横30mm、裏面に氏名を記入）を貼ってください。</p> <p>(2) 受験票 ア 受験票の表面に郵便番号、送付先住所、宛名を明記し、50円切手を貼ってください。受験票の裏面に氏名を記入し、申込時には写真を貼らないでください。 なお、持参による申込みの場合は、受付と同時に受験票を交付しますので、受験票の表面の記入及び50円切手は不要です。 イ 受験票には、交付を受けた後に、第一次試験受験時まで、履歴書に貼った写真と同じ写真を貼ってください。</p> <p>(3) 日商簿記3級以上又は全商簿記2級以上の資格を有することを証する書類（合格証書の写等）</p> <p>(4) 調査書 調査書は、全国高等学校統一用紙を使用してください。</p> <p>3 その他 当採用試験に受験申込した場合には、財団法人岡山県教育職員互助組合の職員採用試験には申込みできません。</p>
<p>受験手続・その他の問い合わせ先</p>	<p>実施事務局へ問い合わせてください。 (受付時間 8時30分から17時15分まで（土曜日及び日曜日は除く。)) 〒700-8570 岡山市北区内山下二丁目4番6号 岡山県教育庁福利課内 電話 086(226)7603</p>

(注) 1 試験には、受験票、筆記用具（HBの鉛筆、消しゴム）、時計（携帯電話による代用不可）を持参してください。

2 計算機能又は翻訳機能付きの腕時計、携帯電話等の試験会場内での使用を禁止します。

6. 受験申込受付期間

平成23年9月5日（月）から9月8日（木）までの8時30分から17時15分まで受け付けます。
 なお、郵送の場合は、9月8日（木）必着とします。

7. 試験結果の情報提供

第一次試験の受験者に、教養試験の得点及び適性検査の評価段階を、第二次試験の受験者に、小論文試験及び口述試験の得点を結果通知とともに情報提供します。

8. 受験上の配慮

身体等の事情により、受験に際して特に配慮を必要とする場合は、受験申込時に実施事務局に連絡してください。

9. その他

受験申込書の記載内容が事実と相違する場合は、合格を取り消すことがあります。

上記3の(注)以外の事情（自然災害等）により、試験日程等を変更する場合には、ホームページ（<http://www.okayamafukurinet.jp/>）に掲載するとともに、学校長を通じて、受験者に連絡します。

試験会場案内図



- 電 車：J R岡山駅から徒歩7分。
- 車 車：山陽自動車道・岡山 I Cから岡山方面へ約30分。
- ピュアリティまきびにはレストラン・宿泊施設もありますので、ご利用ください。